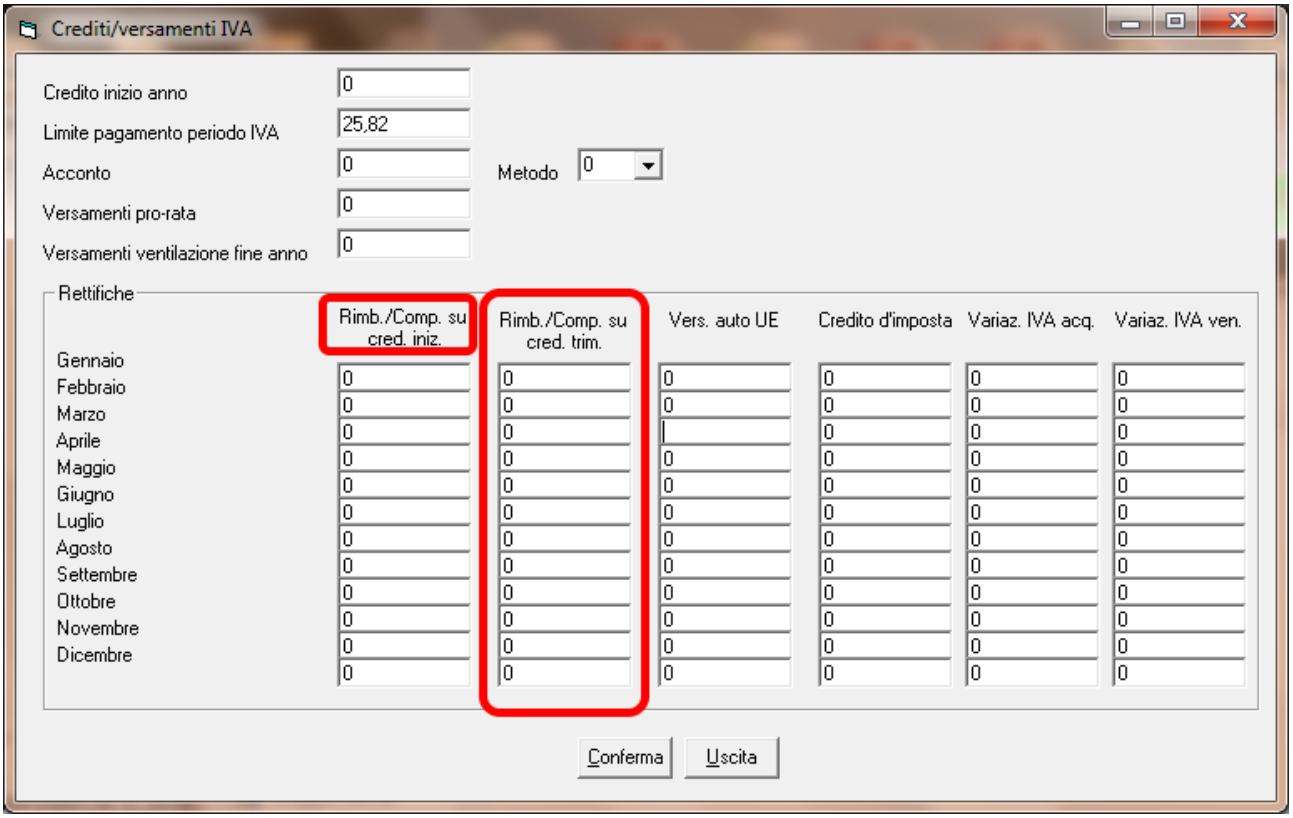
Gestione IVA (Contabilità)

Per considerare i crediti chiesti a rimborso o in compensazione mediante presentazione del modello "IVA TR" nella maschera per la gestione dei Crediti/Versamenti IVA, raggiungibile dal Menu gestionale con le scelte: Archivi -> Contabilità -> Crediti/Versamenti IVA, è stata predisposta una nuova serie di dati (seconda colonna di campi intitolati "**Rimb/Comp. Su cred. Trim.**") sui quali indicare nel mese di competenza l'importo del credito rimborsato/compensato.



Per questa variazione sono state apportate le relative modifiche anche:

- al **titolo della colonna** dei precedenti campi relativi al **rimborso/compensazione sul credito inizio anno**;
- alla **visualizzazione della Situazione IVA** (Archivi -> Contabilità -> Situazione IVA)
- alla **stampa dei Progressivi IVA** (Stampe -> Contabilità -> Progressivi IVA -> Stampa su cartaceo)
- alla **creazione dei file XML relativi alle liquidazione periodiche dell'IVA** (Stampe -> Contabilità -> Progressivi IVA -> Creazione file IVA periodica)

Calcolo bollo su Note di Accredito

Nel caso di emissione di Note di Accredito con importi esenti/non imponibili soggetti all'imposta di bollo nel caso di superamento del limite di applicazione (attualmente 77,47 Euro) il bollo virtuale viene ora riportato nel file XML relativo alla nota di accredito elettronica. Inoltre nel caso di addebito del bollo al cliente, l'importo del bollo viene ora detratto (e non sommato) dai totali della nota di accredito.